

Giresun İslâmî İlimler Vakfı

Vakıf Senedi

VAKFIN ADI

MADDE – 1

Vakfın adı, **Giresun İslâmî İlimler Vakfı**'dır. Bu senette kullanılacak 'Vakıf' kelimesiyle yalnız Giresun İslâmî İlimler Vakfı kast ve ifade edilmiştir. Senette geçen 'Fakülte' kelimesiyle Giresun Üniversitesi İslâmî İlimler Fakültesi; 'Öğretim üyesi' tabiriyle Fakülte'deki Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent kadrolarında çalışanlar; 'Öğretim elemanı' tabiriyle Fakülte'deki Öğretim görevlisi, Okutmanlar, Araştırma görevlileri, uzman, çevirici ve eğitim-öğretim plânlamacıları kadrosunda çalışanlar; 'Öğrenci' kelimesiyle Fakülte'deki lisans ve lisansüstü öğrencileri; 'Mezunlar' kelimesiyle Fakülte'nin lisans ve lisansüstü mezunları; "Memur ve Hizmetli" tabirleriyle de Fakülte'de çalışan memur ve hizmetliler kast edilmiştir.

Bu Vakıf, Türk Medeni Kanunu'nda öngörülen teftiş makamının denetimine tabi ve tüzel kişiliğe sahip bağımsız bir kuruluştur. Bu sıfatla; Vakfın amacını tahakkuk ettirecek her türlü akit ve tasarruflarda bulunabilir, Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün izni ile gayrimenkuller alıp satabilir; ipotek edip ipotek alabilir; her türlü aynî şahsî haklar iktisap edebilir, bunları elden çıkartabilir ve vakfın amacına uygun hususlarda diğer benzeri kurumlarla işbirliği yapabilir. Vakfın siyasetle alâkası yoktur ve hiçbir siyasi görüş ve akıma alet edilemez.

VAKFIN MERKEZİ

MADDE – 2

Vakfın Merkezi Giresun ili Merkez İlçesindedir. İkametgâhı: Mehmet İzmen Caddesi, İlker sokak numara 10, Aksu mahallesi, Giresun adresindedir. Vakıf; amaçları doğrultusunda faaliyetlerde bulunmak üzere yurt içi ve dışında şubeler açabilir. Vakıf merkezinin adresi yönetim kurulu kararıyla, teftiş makamına bilgi vermek şartıyla yerleşim yeri dâhilinde değiştirilebilir.

VAKFIN GAYESİ

MADDE – 3

Vakfın gayesi; ülkemizin ve İslâm dünyasının ihtiyaç duyduğu sahalarda yüksek kapasiteli, yabancı dil yeterliliği ve bilimsel alt yapısı mükemmel, donanımlı ulusal ve uluslararası nitelikte İslâmî İlimlere vâkıf ilahiyatçı, araştırmacı, öğretim üyesi ve öğretim görevlisi yetiştirilmesi, Fakülte'nin eğitim-öğretim kalitesinin yükseltilmesi ve Fakültenin Giresun ve

ülkemize yapacağı ilmi, sosyal ve kültürel hizmetlerin ve bu hizmetlerin koordinasyonunun desteklenmesidir.

VAKFIN FAALİYET ALANLARI

MADDE – 4

Vakıf bu gayeler doğrultusunda:

- a) Yurt içi ve yurt dışında eğitimlerini sürdüren öğrencilere karşılıklı veya karşılıksız burs vermek, öğretim üyesi ve elemanlarına ilmî çalışmalarında maddî destek sağlamak, borç para vermek; yurt içinde ve yurt dışında ilmî araştırma ve çalışmalar yapmak isteyen öğretim üyesi ve elemanlarına ve öğrencilere maddî destek sağlamak;
- b) Uluslararası düzeyde öğretim üyesi yetiştirilmesi amacına yönelik olarak üstün başarıya sahip öğrencileri Vakıf Yönetim Kurulu'nun uygun gördüğü yurt dışındaki ülkelerde lisansüstü öğrenim görmek üzere göndermek ve bu öğrencilerin öğrenci harçlarının ve iâşe-ibate giderlerini karşılamak;
- c) Öğretim üyesi, öğretim elemanı ve öğrencilerin bilgi ve görgülerini arttırmak üzere yurt içi ve yurt dışında kurslar ve geziler düzenlemek, tek başına veya diğer kuruluşlarla ortak dinî, ilmî, kültürel ulusal veya uluslar arası konferanslar, ihtisas buluşmaları, eğitici-öğretici kamplar ve toplantılar düzenlemek veya bunlara destek olmak;
- d) Öğretim üyesi ve elemanlarına, öğrencilere, memurlara, hizmetlilere ve halka yönelik iftarlar düzenlemek veya yemek vermek, sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlerde bulunmaları için imkân hazırlamak;
- e) Halka açık ücretli veya ücretsiz muhtelif konu ve alanlarda kurslar, dersler, yarışmalar ve etkinlikler düzenlemek;
- f) Dinî, ilmî, tarihî, fikrî, kültürel ve edebî eserlerin telif veya tercüme edilmesini yazma eserlerin tahkik ve neşredilmesini sağlamak; bu hususta yarışmalar düzenlemek, araştırmalar yaptırmak, telif, tahkik ve tercüme eserleri yayımlamak; Bu cümleden olmak üzere bilimsel değeri olan her türlü kitap, makale, dergi, ders notu, araştırma sonuçlarını basın yayın, çoğaltma faaliyetlerinde bulunmak, kongreler ve konferanslar, sempozyumlar, seminerler kurslar ve sergiler düzenlemek,
- g) Faydalı ve gerekli yayınları yurt içi ve yurtdışından temin edip uygun fiyatla satmak veya dağıtmak; bu maksatla 'kitap teşhir ve satış yeri' açmak, bilimsel ve kültürel değer taşıyan kitap, dergi ve benzeri yayınlar yapmak; yazılı, sesli, görüntülü gazete, radyo ve televizyon yayınları için dinî programlar hazırlayıp ücretli veya ücretsiz yayımlamak;
- h) Fakültenin eğitim-öğretim kalitesini yükseltmek gayesiyle yurtdışından öğretim üyesi veya öğretim elemanı getirmek ve bunların iâşe, ibate ve eğitim giderlerini kısmen veya tamamen karşılamak;
- i) Yurt içi ve yurtdışındaki her türlü eğitim-öğretim kuruluşuyla Vakfın genel hedefleri çerçevesinde işbirlikleri yapmak, ilmî, maddî ve manevî yardımlarına müracaat etmek, bu tür kuruluşlarla karşılıklı hoca ve öğrenci değişimlerini desteklemek;
- j) Vakfın genel amaçları çerçevesinde akademik nitelikte çalışmalar yaptırmak üzere araştırma merkezleri, enstitüler, araştırma birimleri kurmak ve kurulan bu merkezleri desteklemek;

- k) Fakülte'nin bina ve tesislerini korumak, geliştirmek, genişletmek; eğitim ve öğretim gerektirdiği yeni bina ve tesis ihtiyaçlarını karşılamak; öğretim üyeleri ve görevlileri için lojmanlar yapmak, öğrenciler için yurt binaları yapmak; bağımsız olarak cami inşa etmek ya da uygun bir yeri bu maksatla tahsis etmek ve donatmak;
- l) Fakültenin ve ilgili birimlerin amaçlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu eşya ve tüketim malzemelerini temin hususunda imkân sağlamak, cami, kültür merkezi, bahçe bakım ve onarımına destek olmak;
- m) Fakültenin ihtiyaçlarını karşılamak üzere her türlü eğitim-öğretim araçlarını temin etmek, gerekli alt yapıyı oluşturmak için bilgi-işlem, dokümantasyon birimi ve kütüphane vb. kurmada maddî-manevî her türlü desteği sağlamak;
- n) Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere konferans salonu, seminer salonu, sohbet salonu gibi etkinlik alanları açmak, giderlerini karşılamak;
- o) Eğitim-öğretim faaliyetlerine katkı vermek üzere geçici sürelerle yurt içi ve yurt dışından gelen öğretim üyesi, konferansçı veya ders mukarrirlerine iāe, ibate ve diğer giderlerini karşılamak üzere misafirhane temin etmek veya giderlerini karşılamak;
- p) İşbu gayeleri gerçekleştirme amacına matuf olarak şirketler ve kooperatifler kurmak, kurulmuş olanlara ortak olmak, aynı amaçla faaliyette bulunan gerçek ve tüzel kişilerle her türlü iş birliği ve yardımlaşmada bulunmak, her türlü iktisadî, ticarî ve sınaî işletmeler kurmak, kurulu bulunanlara ortak olmak ve yukarıda sayılanlar dışında fakültenin ve bağlı birimlerinin eğitim ve öğretime yönelik her türlü isteğine cevap vermek üzere çaba sarf etme ve, imkânlar temin etme hususlarında faaliyetlerde bulunabilir.

VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŐTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

MADDE – 5

Vakıf, gayesine ulaşmak için kanunî sınırlamalar dışında, miktar ve değerı kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz menkullere bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya; Vakıflara ilişkin kanun hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye; gelirlerini almaya ve harcamaya; Vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz menkul veya gelirlerini yatırımda kullanmaya; Vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak şartıyla yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla edindiği menkul ve gayr-i menkul malları ve paraları yönetmeye ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve Vakfin amaçı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya; Vakfin amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yetkili mercilerden izin alındığında yurtdışındaki vakıflarla, gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yapmaya ve bunlardan yardım almaya; bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmaya; ajanslar ile ortak projeler geliştirmeye ve uygulamaya; gayr-i menkullerin irtifak, intifâ, üst, rehin ve ipotek gibi mülkiyetin gayr-i aynî haklarını kabule, bu hakları kullanmaya; olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için menkul ve gayr-i menkul malların rehin ve ipoteği dâhil her türlü güvenceleri almaya; Geçerli banka kefaletlerini kabule; Vakfin amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya; kefalet, rehin, ipoteklerini ve diğer güvenceleri vermeye; Vakfin amaç ve hizmetlerine uygun olarak yürütölen, yürütölecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve Vakfa gelir sağlamak amacıyla olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadî işletmeler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye; Vakfin gaye ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görölen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medenî Kanunu'nun 48. maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf, yurt dışında bulunan resmî veya özel kuruluş veya kişilerle yardımlaşmaya girişebilir yatırım ve çalışmalar yapabilir, bunun için sözleşmeler ve ön anlaşmalar düzenleyebilir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN KURULUŞ MAL VARLIĞI

MADDE – 6

Vakfın mal varlığı, kurucu üyelerden Hasan AYDIN tarafından açtırılmış olan ve vakfa kuruluş sermayesi blokesi için **ALBARA TÜRK KATILIM BANKASI** Giresun Şubesi'ndeki TR50020300001974661000001 numaralı hesapta bloke edilmiş olan 50000 TL tutarındaki nakdî meblağdır.

Vakfın mal varlığı, belirtilen kuruluş mal varlığı dışında; her türlü menkul, gayrimenkul, aynı ve nakdi bağışlar ile yerli veya yabancı şirketlerin, intifa senetleri, kuponları vb. kıymetli evrak;- Vakfın kuracağı, ortak olacağı veya işleteceği kuruluşlardan, organize edeceği sergi, panel, konser, çekiliş, müzayede vb. faaliyetlerden elde edilecek gelirler ile vakfın malvarlığının işletilmesinden elde edilecek gelirlerdir.

VAKFIN ORGANLARI

MADDE – 7

Vakfın organları;

- a) Vakıf Mütevelli Heyeti
- b) Vakıf Yönetim Kurulu
- c) Vakıf Denetim Kurulu

MÜTEVELLİ HEYETİ

MADDE – 8

- a) Vakıf senedi ekinde adı soyadı ve adresi bulunan kurucu üyeler ile;
- b) Vakfın kuruluşundan sonra Vakfa önemli miktarlarda bağışta bulunanlardan veya Vakfın amaçlarının gerçekleşmesi için hizmeti geçen kişilerden Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Mütevelli Heyeti kararı ile seçilen üyelerden oluşur.

Vakfın Kurucu Üyeleri, kendilerinden sonra görev yapmak üzere yerlerini almasını istedikleri üç adayın adını belirleyerek, üç ay içerisinde yazılı olarak Vakıf yönetimine verirler. Bu üyelerden ölüm, istifa ya da başka bir nedenle eksilme olduğunda, bu üyeliklere verilen üç adaydan listedeki sıraya göre ilk sıradan başlamak üzere adaylara teklif edilir. Vakfın Kurucu Üyeleri'nin aday bırakmamaları veya adaylardan hiçbirinin görevi kabul etmemeleri hâlinde boşalan bu üyeliklere seçim, Yönetim Kurulu'nun teklifi ve Mütevelli Heyeti kararıyla yapılır.

Mütevelli Heyeti üyeleri tarafından kabul edilecek makul ve geçerli mazereti olmaksızın arka arkaya üç (3) Mütevelli Heyeti toplantısına katılmayan üyenin üyeliği düşer.

MÜTEVELLİ HEYETİ'NİN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE – 9

- a) Vakıf Yönetim Kurulu'nu seçmek;
- b) Vakıf Denetim Kurulu'nu seçmek;
- c) Vakıf Yönetim Kurulu'nca hazırlanan faaliyet raporu ile Denetim Kurulu raporlarını görüşüp incelemek, Yönetim Kurulu'nun ibrası konusunda karar vermek;
- d) Yönetim Kurulu'nca hazırlanacak Vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek;
- e) Yönetim Kurulu'nca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek;
- f) Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek;
- g) Gerekliğinde Vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak;
- h) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

VAKIF MÜTEVELLİ HEYETİ'NİN TOPLANTILARI VE KARAR NİSABI

MADDE – 10

Mütevelli Heyeti'nin ilk toplantısı, Vakfın tescilini müteakip üç ay içinde yapılır. Vakıf Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine Vakıf Mütevelli Heyeti:

- a) Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat ayı içerisinde;
- b) Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere Kasım ayı içerisinde toplanır.

Vakıf Yönetim Kurulu'nun gerekli görmesi veya Mütevelli Heyeti üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine, olağanüstü Mütevelli Heyeti toplantısı yapılır. Bu yöndeki müracaat Yönetim Kurulu başkanlığına iletilir.

Yönetim Kurulu; toplantı gündemini bilanço, gelir gider hesabını, Denetim Kurulu raporunun ve diğer belgelerin örneklerini toplantı tarihinden en az on beş (15) gün önce Vakıf merkezindeki bir panoda ilân eder ve Mütevelli Heyeti üyelerini imza karşılığı veya taahhütlü tebligatla Mütevelli Heyeti toplantısına davet eder.

Toplantıda bir divan başkanı ve bir başkan yardımcısı ile bir de kâtip üye seçilir.

Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilân olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divan teşkilinden hemen sonra, toplam mütevelli sayısının, en az üçte ikisinin (2/3) yazılı önerisi ile senet değişikliği ve Vakıf organları ile Vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür.

Mütevelli Heyeti üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı aranmaz.

Mütevelli Heyeti karar yeter sayısı, toplantıya katılanların yarıdan bir fazlasıdır. Oyların eşit olması hâlinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır.

Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, Mütevelli Heyeti üyelerinden bir başka üyeyi, Yönetim Kurulu Başkanlığı'na verilen dilekçe ile veya Yönetim Kurulu'na ulaştırılan (faks, e-posta, mektup vb.) bir beyanla vekil tayin edebilir. Bir kişide birden fazla vekâlet toplanamaz.

YÖNETİM KURULU

MADDE – 11

Vakıf Yönetim Kurulu, Mütevelli Heyeti tarafından üç yıllığına seçilecek yedi (7) asil ve üç (3) yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri Mütevelli Heyetinden olabileceği gibi dışarıdan da olabilir. Yönetim Kurulu'nun ilk toplantısında başkan, başkan vekili ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır.

Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple Yönetim Kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelere biri göreve çağrılır. Yedek üyenin görevi ilk Mütevelli Heyeti toplantısına kadar devam eder.

Yönetim Kurulu en az üç ayda bir kere toplanır. Toplantı gündemi Başkan tarafından belirlenir ve en geç yirmi dört saat önce Yönetim Kurulu üyelerine gönderilir.

Yönetim Kurulu'nca kabul edilecek geçerli mazereti olmadan arka arkaya üç (3) toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Toplantı yeter sayısı dört (4) olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması hâlinde başkanın oyu iki (2) oy sayılır. Alınan kararlar karar defterine yazılarak imzalanır.

Vakfın hesap dönemi takvim yılıdır. Vakfın muhasebesi 1 Ocak–31 Aralık dönemi itibariyle tutulur. Hesapların; ayrıntılarıyla, kolayca takip edilebilecek şekilde bilanço esasına göre tutulması zorunludur.

Kasım ayı sonunda, ertesi yılın hesaplarına ait bütçe tasarısı hazırlanır ve Mütevelli Heyeti'nin onayına sunulur. Kurul onayı sağlanıncaya kadar bir önceki yılın rakamları aynen uygulanır.

YÖNETİM KURULU'NUN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

MADDE – 12

Yönetim Kurulu Vakfın en yetkili yürütme ve icra organı olarak Vakfı idare ve temsil eder. Bu sıfatla Yönetim Kurulu;

- a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- b) Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen genel hedefler ışığında, Vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli biçimde yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve Mütevelli Heyeti'nin onayına sunar.
- c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni malî kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukukî, malî ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla Vakfa müdür atar, Vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.

- f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- h) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilânını sağlar.
- i) Burs ve yardım yönetmeliğini hazırlar ve Mütevelli Heyeti'ne sunar.
- j) Mütevelli Heyeti'nin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- k) Mütevelli Heyeti toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- l) Mütevelli Heyeti toplantılarında, döneme ait Vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- m) İlgili mevzuat ile Vakıf senedi ve Vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

VAKFIN TEMSİLİ

MADDE – 13

Vakfı Yönetim Kurulu temsil eder. Yönetim Kurulu bu temsil yetkisini Yönetim Kurulu başkanı ve başkan vekili eliyle kullanır. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dâhilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukâvele, hukukî belge veya senedi Vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

Vakfı borç ve taahhüt altına sokacak her türlü evrak, vesika ve sözleşmelerin, bir tanesi başkan veya başkan vekili olmak üzere en az iki (2) yetkili imza taşıması şarttır. İmza sahipleri ile bunların yetkileri ve dereceleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

DENETİM KURULU

MADDE – 14

Vakıf; Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün yasa gereği yapacağı denetimler dışında, Vakıf Mütevelli Heyeti'nin kendi içinden seçtiği üç denetçiden oluşan Denetim Kurulu tarafından denetlenir. Denetçiler, denetim hususunda uzman olmak şartıyla mütevelliden olmayan kimselerden de seçilebilir. Denetim Kurulu üyeleri kendi aralarından birisini başkan seçerler. Denetim Kurulu seçiminde üç de (3) yedek denetçi seçilir.

Denetim Kurulu; denetim sonuçlarını yıllık hesap raporlarıyla Mütevelli Heyeti'ne, toplantısından en az on beş (15) gün önce sunarlar. Gerektiğinde yedek üyeler denetim görevini üstlenir.

HUZUR HAKKI

MADDE – 15

Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını Mütevelli Heyeti belirler.

VAKFIN GELİRLERİ

MADDE – 16

- a) Vakıf Varlığının işletilmesinden elde edilecek gelirler,
- b) Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek gelirler,
- c) Vakıf amaçlarına uygun olarak yapılacak her türlü şartlı ve şartsız bağışlar,
- d) Mevzuata uygun sair gelirler, Vakfın gelir kaynaklarını oluşturur.

VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER

MADDE – 17

Vakıf yönetimi, yıl içerisinde elde ettiği brüt gelirlerin en fazla üçte birini (1/3) yönetim ve yönetimi sürdürme giderleri, ihtiyatlar ve Vakıf mal varlığını artıracak yatırımlar için; kalan miktarı da Vakıf amaçları ve hizmet konuları doğrultusunda harcamakla yükümlüdür.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ

MADDE – 18

Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulu'nun veya Mütevelli Heyeti üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile Mütevelli Heyeti üye tam sayısının yarısından bir fazlasının onayı ile yapılır.

VAKFIN SONA ERMESİ

MADDE – 19

Vakıf; Vakfın amacının gerçekleşmesinin imkânsız hâle gelmesi durumunda, Türk Medeni Kanunu hükümlerine göre infisah eder ve Vakfın yönetim organı dilekçe ile mahkemeye başvurarak durumun mahkeme siciline tescilini ister.

Mütevelli Heyeti tarafından, üyeleri arasından oluşturulacak üç (3) kişilik bir Tasfiye Kurulu'nca tasfiyesi yapılır. Tasfiyesi yapılan Vakfın mal ve nakit varlığı, Vakıf ile aynı amaca yönelik olarak kurulmuş bir başka Vakfa ya da derneğe devredilir.

Vakfın feshi, ancak Yönetim Kurulu'nun veya Mütevelli Heyeti üye tam sayısının en az yarısından bir fazlasının teklifi ve Mütevelli Heyeti üye tam sayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ve Asliye Hukuk Mahkemesince verilecek karar ile mümkündür. Mütevelli Heyeti üyeleri arasında üç (3) kişilik bir Tasfiye Kurulu oluşturur. Tasfiyesi yapılan Vakfın nakit ve malvarlığının hangi Vakfa, derneğe veya kuruluşa intikal edeceğine karar verir. İnfisah hâlinde Tasfiye Kurulu'nun uygunluk kararı ile Vakfın malvarlığı Vakıf ile aynı amaca yönelik olarak kurulmuş bir başka Vakfa ya da derneğe intikal eder.

VAKIF KURUCULARI

MADDE – 20

Vakıf Kurucuları:

Bu senedin sonunda adları yazılı bulunan kişi Vakıf Kurucusu olarak bu senedi imzalamışlardır.